



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

**PRÓ-REITORIA ACADÊMICA**  
**NÚCLEO DE PESQUISA – NUPEQ**  
**NÚCLEO DE EXTENSÃO - NUEXT**

**Instrução Normativa 01/2019 NUPEQ**

Estabelece os procedimentos para a criação de **LIGAS ACADÊMICAS** no CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO - UNIVISA.

A Pró-Reitoria Acadêmica, de Pós-graduação e os Coordenadores de Pesquisa, e Extensão, no uso das suas atribuições, considerando a necessidade de estabelecer procedimentos para a **CRIAÇÃO DE LIGAS ACADÊMICAS** no CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO - UNIVISA, e levando em consideração:

- As Diretrizes do Ensino, Pesquisa e Extensão Institucionais.

Determinam o estabelecimento da seguinte regulamentação:

**REGULAMENTO PARA A CRIAÇÃO DE LIGAS ACADÊMICAS NO CENTRO  
UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO - UNIVISA**

**CAPÍTULO I**  
**DOS OBJETIVOS E DA DEFINIÇÃO**

**Art. 1º.** Uma Liga Acadêmica é uma associação científica, livre, de iniciativa estudantil autônoma, com duração indeterminada, sem fins lucrativos, que reúne, em sua maioria, pelo menos 75% da diretoria dos estudantes de um curso de graduação e professores; mas, que pode reunir, também, residentes e estudantes e outros profissionais, com ou sem vínculo com a UNIVISA, como apoiadores. Com sede na instituição de ensino que a abriga, que visa complementar a formação acadêmica



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

em uma área específica, por meio de atividades que atendam o trinômio universitário de extensão, pesquisa e ensino. Cujos objetivos são:

- I – Complementar, atualizar, aprofundar e/ou difundir conhecimentos e técnicas em áreas específicas de cada curso e suas diversas especialidades;
- II – Estender à sociedade serviços advindos das atividades de ensino e de pesquisa, articulando-os de forma a viabilizar a interação entre a UNIVISA e a sociedade;
- III – Estimular e promover o ensino e a pesquisa, servindo-lhes de campo de atividades e desenvolvimento;
- IV – Desenvolver atividades assistenciais e de proteção e recuperação da saúde (para os cursos de saúde);
- V – Colaborar com a instituição de ensino no desenvolvimento de tecnologias assistenciais, educativas e operacionais;
- VI – Estender serviços à comunidade, buscando integração com as instituições de ensino, para a solução dos problemas sociais;
- VII – Desenvolver atividades de divulgação científica, técnica ou tecnológica por meio de cursos, projetos, exposições, palestras, seminários, simpósios, jornadas, encontros, oficinas, reuniões ou congressos.

## **CAPÍTULO II**

### **DA ATUAÇÃO DE UM LIGA ACADÊMICA**

#### **Art. 2º. Das formas de atuação da LIGA**

- I – Atividades de Ensino: aulas teóricas sobre temas que atendam ao escopo da área de concentração da Liga Acadêmica, discussão de casos, discussão de artigos científicos, cursos introdutórios, jornadas, simpósios e eventos interligas, laboratório ou outro local desde que em consonância com a entidade de supervisão e colaboradora na regulamentação das LIGA na instituição.



II – Atividades de Pesquisa: projeto de Iniciação Científica na área, trabalhos científicos com dados obtidos através de mutirão/feira, confecção de banners/artigos e discussão de artigos científicos. É sugerido e incentivado que a LIGA possa auxiliar a publicação científica aos membros.

III – Atividades de Extensão: mutirão/feira voltada ao bem estar da população, campanhas ou consultorias à população, manuais/panfletos/sites informativos à população e palestras/simpósios que possam abranger diversas áreas, cujo público alvo se estenda para além da área específica do curso.

### **CAPÍTULO III**

#### **DOS DIREITOS E DEVERES DOS MEMBROS DE UMA LIGA ACADÊMICA**

##### **Art 3º. Dos direitos dos membros da LIGA**

- I – Participar de todas as atividades propostas pela diretoria da LIGA, sem discriminação ou favorecimento pessoal;
- II – Propor discussões e votações além de participar destas, a fim de melhorar o funcionamento da LIGA;
- III – Recorrer à Diretoria da LIGA ou à entidade de supervisão e colaboradora na regulamentação da LIGA na instituição a todo instante, caso se sinta lesado de algum modo pela LIGA ou por seus membros.

##### **Art 4º. Dos deveres dos membros da LIGA**

- I – Seguir, a todo momento, o Código de Ética de seu curso e da IES, bem como seu regimento;
- II – Zelar pelo bom funcionamento da LIGA, denunciando ao NUPEQ qualquer irregularidade;
- V – Garantir a manutenção do patrimônio da LIGA (caso venha a existir).
- VI – Presença mínima nas atividades da LIGA, conforme fixado pelo Estatuto desta.



## **CAPÍTULO IV**

### **DAS ETAPAS DE CRIAÇÃO DE UM LIGA ACADÊMICA**

#### **Art 5º. Das etapas para criação de uma LIGA**

I - Compor uma diretoria com minimamente quatro cargos, a saber: presidente, vice-presidente, secretário e tesoureiro, aos quais pode-se somar mais diretores (de ensino; de pesquisa; de extensão; entre outros). A diretoria compor-se-á de discentes do curso EM QUESTÃO;

II - Estabelecer um professor orientador, o qual terá como funções: supervisionar todas as atividades administrativas das LIGAS, organizar a programação das atividades da LIGA juntamente à sua diretoria, colaborar com a orientação dos trabalhos científicos realizados pelos componentes da LIGA, supervisionar e acompanhar as atividades de assistência da LIGA e incentivar a criação de ações da LIGA no âmbito da extensão universitária;

III - Entrar em contato, por meio eletrônico com o NUPEQ, requerendo o documento Solicitação de criação de Liga Acadêmica. Este anexo deverá ser encaminhado ao NUPEQ para análise. O parecer será enviado ao requerente;

IV - Obtida a aprovação pelo NUPEQ, dirigir-se à Coordenação de Extensão, ou setor semelhante, munidos dos seguintes documentos para proceder à aprovação pela instituição:

VII – O Projeto de criação de liga acadêmica seguirá um modelo que será enviado pelo NUPEQ)

## **CAPÍTULO V**

### **DAS ETAPAS DE GESTÃO DE UMA LIGA ACADÊMICA**

#### **Art 6º. Das etapas para gestão de uma LIGA**

I - Preparar um cronograma semestral ou anual de atividades, preenchendo o Modelo de Caderno de Atividades fornecido pela Coordenação de Pesquisa;



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

II - Solicitar a reserva de sala nas coordenações de acordo com o cronograma estabelecido e acordado entre o professor responsável e o coordenador de curso;

III - Preparar a Admissão de Novos Membros, convidando palestrantes para expor temas relevantes relacionados à temática da LIGA;

IV - Realizar a admissão de novos membros, cabendo à LIGA apresentar critérios claros e precisos, os quais devem ser previamente explicitados. Caso haja realização de prova, o conteúdo e a bibliografia devem ser claramente divulgados. Devem ser informados quais semestres do curso poderão ingressar nas LIGA, se há pré-requisitos para esse ingresso e se há alguma restrição de atividades aos alunos de outras instituições ou outros cursos de graduação;

V - Preencher e entregar ao NUPEQ o Relatório de Acompanhamento das LIGAS, o qual deve ser entregue até **o ultimo dia letivo do ano**. O descumprimento desse prazo implicará na interrupção da emissão de certificados;

VI - Cabe aos membros da diretoria gradualmente transmitir conhecimentos sobre a gestão da LIGA, visando a atualização da próxima diretoria com subsequente continuidade da LIGA.

## **CAPÍTULO VI**

### **DAS ETAPAS DE FINALIZAÇÃO DE UMA LIGA ACADÊMICA**

#### **Art 7º. Da finalização de uma LIGA**

I - Tendo a diretoria da LIGA cumprido seus deveres, especialmente estando em dia com os Relatórios de Acompanhamento, deve-se proceder a solicitação de emissão de certificados ao NUPEQ, preenchendo formulário próprio para tal finalidade.

II - Os certificados serão devem conter, minimamente, algumas informações cruciais, a saber:



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

- a - Nome completo do membro;
- b - Função desenvolvida na LIGA;
- c - Sigla e nome por extenso da LIGA;
- d - Carga horária desenvolvida;
- e - Período da gestão;
- f - Breve descrição das atividades realizadas;
- g - Assinatura do Coordenador de PESQUISA;
- h - Assinatura do Coordenador de EXTENSÃO;
- i - Assinatura do Professor Responsável pela LIGA.

## **CAPÍTULO VII**

### **DAS ETAPAS DE RENOVAÇÃO OU MUDANÇA DE DIRETORIA DE UMA LIGA ACADÊMICA**

#### **Art. 8º. Dos procedimentos para renovação ou mudança de diretoria de uma LIGA**

- I - Havendo certeza de que a LIGA já foi aprovada e já teve seu registro na Coordenação de Pesquisa (NUPEQ), o primeiro passo é verificar a conformidade e atualização da LIGA perante este Manual;
- II - Preencher uma Ata, informando a nova conformação da diretoria da LIGA, bem como contatos de telefone e email;
- III - Enviar a Ata devidamente preenchida para o NUPEQ.

## **CAPÍTULO VIII**

### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

**Art. 09º.** As atividades da Liga devem ser realizadas sem prejuízo do tempo de titulação do aluno.

**Art. 10º.** A participação de alunos nas ligas acadêmicas será sem recebimento de contraprestação financeira ou qualquer outro tipo de remuneração e não gera vínculo de emprego nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária, tributária ou outra afim.

**Art. 11º.** Caberá ao NUPEQ a certificação dos envolvidos (aluno/orientador) nas atividades da LIGA ACADÊMICA no ensino superior na UNIVISA.

**Art. 12º.** Os casos omissos serão apreciados pelas coordenações envolvidas.

Vitória de Santo Antão, 01 de fevereiro de 2019.

Profa. Gilberlande Pereira da Silva  
**PRÓ-REITORIA ACADÊMICA – UNIVISA**

Prof. Pierre Teodósio Félix  
**COORDENADOR DE PESQUISA – UNIVISA**

Prof. Alysson Rodrigues Lima  
**COORDENADOR DE EXTENSÃO – UNIVISA**



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

# **MANUAL PARA CRIAÇÃO DE LIGAS ACADÊMICAS NA UNIVISA**





**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

## **MANUAL PARA CRIAÇÃO DE LIGAS ACADÊMICAS NA UNIVISA**

### **Introdução**

Este manual define os princípios, fundamentos, condições e procedimentos a serem observados na formação e funcionamento de uma Liga Acadêmica no CENTRO ACADÊMICO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO. Sugerimos a leitura das Diretrizes.

### **O que é uma LIGA ACADÊMICA?**

Uma Liga Acadêmica é uma associação científica, livre, de iniciativa estudantil autônoma, com duração indeterminada, sem fins lucrativos, que reúne, em sua maioria, pelo menos 75% da diretoria dos estudantes de um curso de graduação e professores; mas, que pode reunir, também, residentes e estudantes e outros profissionais, com ou sem vínculo com a UNIVISA, como apoiadores. Com sede na instituição de ensino que a abriga, que visa complementar a formação acadêmica em uma área específica, por meio de atividades que atendam o trinômio universitário de extensão, pesquisa e ensino.

### **Quais são as finalidades da LIGA?**

I – Complementar, atualizar, aprofundar e/ou difundir conhecimentos e técnicas em áreas específicas de cada curso e suas diversas especialidades;



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

- II – Estender à sociedade serviços advindos das atividades de ensino e de pesquisa, articulando-os de forma a viabilizar a interação entre a UNIVISA e a sociedade;
- III – Estimular e promover o ensino e a pesquisa, servindo-lhes de campo de atividades e desenvolvimento;
- IV – Desenvolver atividades assistenciais e de proteção e recuperação da saúde (para os cursos de saúde);
- V – Colaborar com a instituição de ensino no desenvolvimento de tecnologias assistenciais, educativas e operacionais;
- VI – Estender serviços à comunidade, buscando integração com as instituições de ensino, para a solução dos problemas sociais;
- VII – Desenvolver atividades de divulgação científica, técnica ou tecnológica por meio de cursos, projetos, exposições, palestras, seminários, simpósios, jornadas, encontros, oficinas, reuniões ou congressos.

#### **Quais são as formas de atuação da LIGA?**

- I – Atividades de Ensino: aulas teóricas sobre temas que atendam ao escopo da área de concentração da Liga Acadêmica, discussão de casos, discussão de artigos científicos, cursos introdutórios, jornadas, simpósios e eventos interligas, laboratório ou outro local desde que em consonância com a entidade de supervisão e colaboradora na regulamentação das LIGA na instituição.
- II – Atividades de Pesquisa: projeto de Iniciação Científica na área, trabalhos científicos com dados obtidos através de mutirão/feira, confecção de banners/artigos e discussão de artigos científicos. É sugerido e incentivado que a LIGA possa auxiliar a publicação científica aos membros.



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

III – Atividades de Extensão: mutirão/feira voltada ao bem estar da população, campanhas ou consultorias à população, manuais/panfletos/sites informativos à população e palestras/simpósios que possam abranger diversas áreas ,cujo público alvo se estenda para além da área específica do curso.

### **Quais são os direitos dos membros da LIGA?**

I – Participar de todas as atividades propostas pela diretoria da LIGA, sem discriminação ou favorecimento pessoal;

II – Propor discussões e votações além de participar destas, a fim de melhorar o funcionamento da LIGA;

III – Recorrer à Diretoria da LIGA ou à entidade de supervisão e colaboradora na regulamentação da LIGA na instituição a todo instante, caso se sinta lesado de algum modo pela LIGA ou por seus membros.

### **Quais são os deveres dos membros da LIGA?**

I – Seguir, a todo momento, o Código de Ética de seu curso;

II – Zelar pelo bom funcionamento da LIGA, denunciando ao NUPEQ qualquer irregularidade;

V – Garantir a manutenção do patrimônio da LIGA (caso venha a existir).

VI – Presença mínima nas atividades da LIGA, conforme fixado pelo Estatuto desta.

### **Quais são os primeiros passos para criar uma LIGA?**



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

I - Compor uma diretoria com minimamente quatro cargos, a saber: presidente, vice-presidente, secretário e tesoureiro, aos quais pode-se somar mais diretores (de ensino; de pesquisa; de extensão; entre outros). A diretoria compor-se-á de discentes do curso EM QUESTÃO;

II - Estabelecer um professor orientador, o qual terá como funções: supervisionar todas as atividades administrativas das LIGAS, organizar a programação das atividades da LIGA juntamente à sua diretoria, colaborar com a orientação dos trabalhos científicos realizados pelos componentes da LIGA, supervisionar e acompanhar as atividades de assistência da LIGA e incentivar a criação de ações da LIGA no âmbito da extensão universitária;

III - Entrar em contato por meio eletrônico com o NUPEQ, requerendo o documento Solicitação de criação de Liga Acadêmica. Este anexo deverá ser encaminhado ao NUPEQ para análise. O parecer será enviado ao requerente;

IV - Obtida a aprovação pelo NUPEQ, dirigir-se à Coordenação de Extensão, ou setor semelhante, munidos dos seguintes documentos para proceder à aprovação pela instituição:

#### PROJETO DE CRIAÇÃO DE LIGA ACADÊMICA

#### **Quais são os próximos passos na gestão da LIGA?**

I - Preparar um cronograma semestral ou anual de atividades, preenchendo o Modelo de Caderno de Atividades fornecido pela Coordenação de Pesquisa;

II - Solicitar a reserva de sala nas coordenações de acordo com o cronograma estabelecido e acordado entre o professor responsável e o coordenador de curso;

III - Preparar a Admissão de Novos Membros, convidando palestrantes para expor temas relevantes relacionados à temática da LIGA;



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

IV - Realizar a admissão de novos membros, cabendo à LIGA apresentar critérios claros e precisos, os quais devem ser previamente explicitados. Caso haja realização de prova, o conteúdo e a bibliografia devem ser claramente divulgados. Devem ser informados quais semestres do curso poderão ingressar nas LIGA, se há pré-requisitos para esse ingresso e se há alguma restrição de atividades aos alunos de outras instituições ou outros cursos de graduação;

V - Preencher e entregar ao NUPEQ o Relatório de Acompanhamento das LIGAS, o qual deve ser entregue até o último dia útil dos meses de novembro. O descumprimento desse prazo implicará na interrupção da emissão de certificados;

VI - Cabe aos membros da diretoria gradualmente transmitir conhecimentos sobre a gestão da LIGA, visando a atualização da próxima diretoria com subsequente continuidade da LIGA.

### **Como finalizar a gestão da LIGA?**

I - Tendo a diretoria da LIGA cumprido seus deveres, especialmente estando em dia com os Relatórios de Acompanhamento, deve-se proceder a solicitação de emissão de certificados ao NUPEQ, preenchendo formulário próprio para tal finalidade.

II - Os certificados serão devem conter, minimamente, algumas informações cruciais, a saber:

a - Nome completo do membro;

b - Função desenvolvida na LIGA;

c - Sigla e nome por extenso da LIGA;



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

- d - Carga horária desenvolvida;
- e - Período da gestão;
- f - Breve descrição das atividades realizadas;
- g - Assinatura do Coordenador de PESQUISA;
- h - Assinatura do Coordenador de EXTENSÃO;
- i - Assinatura do Professor Responsável pela LIGA.

#### **Como proceder na renovação ou mudança de diretoria da LIGA?**

- I - Havendo certeza de que a LIGA já foi aprovada e já teve seu registro na Coordenação de Pesquisa (NUPEQ), o primeiro passo é verificar a conformidade e atualização da LIGA perante este Manual;
- II - Preencher uma Ata, informando a nova conformação da diretoria da LIGA, bem como contatos de telefone e email;
- III - Enviar a Ata devidamente preenchida para o NUPEQ.

Dúvidas? Contate-nos!

[nupeq@univisa.edu.br](mailto:nupeq@univisa.edu.br)

[nuext@univisa.edu.br](mailto:nuext@univisa.edu.br)

**Núcleo de Pesquisa- UNIVISA**

01 de FEVEREIRO de 2019.



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

**FOMULÁRIO PARA CREDENCIAMENTO DE  
LIGAS ACADÊMICAS  
PARA ENVIO AO NUPEQ**



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

PRÓ-REITORIA ACADÊMICA  
NUCLEO DE PESQUISA – NUPEQ  
NUCLEO DE EXTENSÃO - NUEXT

**CREDENCIAMENTO DE LIGA ACADÊMICA FAINTVISA**

**NOME DA LIGA:**

**1) Curso ao qual o(s) líder (es) está(ão) vinculado(s):**

Lider 1: \_\_\_\_\_ Curso \_\_\_\_\_

Lider 2: \_\_\_\_\_ Curso \_\_\_\_\_

**Categoria do credenciamento:** Pesquisador ☐ Liga acadêmica ☐

**Período:** A partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Primeiro credenciamento?** Não ☐ Sim ☐

**2) Identificação do Pesquisador 1**





**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Titulação \_\_\_\_\_ Categoria Funcional: Assistente ☐ Adjunto ☐ Titular ☐

**Endereço:** \_\_\_\_\_

**Cidade:** \_\_\_\_\_ **CEP:** \_\_\_\_\_

Fone: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_

### Identificação do Pesquisador 2

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Titulação \_\_\_\_\_ Categoria Funcional: Assistente ☐ Adjunto ☐ Titular ☐

**Endereço:** \_\_\_\_\_

**Cidade:** \_\_\_\_\_ **CEP:** \_\_\_\_\_

Fone: \_\_\_\_\_ FAX: \_\_\_\_\_

Projetos **\*Validados no NUPEQ:**

Atual: Sim ☐ Não ☐

Título: \_\_\_\_\_

Alunos envolvidos \_\_\_\_\_

Duração: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Atual: Sim ☐ Não ☐

Título: \_\_\_\_\_

Alunos envolvidos \_\_\_\_\_



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

Duração: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Atual: Sim ☐ Não ☐

Título: \_\_\_\_\_

Alunos envolvidos \_\_\_\_\_

Duração: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Atual: Sim ☐ Não ☐

Título: \_\_\_\_\_

Alunos envolvidos \_\_\_\_\_

Duração: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Atual: Sim ☐ Não ☐

Título: \_\_\_\_\_

Alunos envolvidos \_\_\_\_\_

Duração: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Vitória de Santo Antão, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

---

Coordenador da Liga Acadêmica

---

Observações:

- a) É obrigatório anexar:
- ✓ Plano de atividades;
  - ✓ Relatório das atividades desenvolvidas (no caso de renovação);
  - ✓ Projeto de Pesquisa
- b) É obrigatório anexar o Currículo Lattes, completo e atualizado.
- 

CREDENCIAMENTO DE PESQUISADOR

1. Atividades de Ensino/Orientação

**Disciplinas de graduação lecionadas;**

**Disciplinas de pós-graduação lecionadas;**

**Monografias orientadas;**

**Monografias em orientação;**

**Dissertações/Teses orientadas;**

**Dissertações/Teses em orientação;**

**Outros.**

2. Atividades de pesquisa

**Participação em Grupo de Pesquisa**

**Projetos de Pesquisa desenvolvidos**

**2.3 Outras informações relevantes**

3. Atividades de Extensão

4. Parcerias desenvolvidas (Física e Jurídica)



**UNIVISA**  
CENTRO UNIVERSITÁRIO DA VITÓRIA DE SANTO ANTÃO

5. Produção científica

Artigos científicos em periódicos especializados e indexados;

Livros/Capítulos de livros;

Artigos de divulgação científica;

Participação em congressos;

Outras informações (projetos financiados, bolsas recebidas etc).